

**METODOLOGIA DE REPARTIZARE SI FACTURARE INDIVIDUALA A
CONSUMULUI DE APA RECE INREGISTRAT LA BRANŞAMENTUL
UTILIZATORILOR COLECTIVI DIN BLOCURILE DE LOCUINŢE CU/FĂRĂ
CONDOMINIU ŞI BRANŞAMENTUL UTILIZATORILOR INDIVIDUALI
DIN RAZA U.A.T. - MEMBRE ALE A.D.I. TELEORMANUL**

1. Scop

Prezenta Metodologie descrie regulile și responsabilitățile pentru stabilirea cantității de apă rece furnizată utilizatorului la nivel de proprietate individuală (apartament și/sau spații cu altă destinație) situată sau nu într-un condominiu și utilizatori casnici individuali (case), operatori economici, instituții publice, pe baza înregistrării contorului de branșament în vederea facturării serviciilor de furnizare/prestare de către operator.

2. Domeniu de aplicare

Metodologia se aplică pentru repartizarea cantității de apă rece furnizată blocurilor de locuințe cu/fără condominiu, pe utilizatori casnici colectivi persoane fizice sau juridice cu proprietăți individuale (sau chiriași) și utilizatori casnici individuali (case), operatori economici, instituții publice care sunt alimentați cu apă potabilă prin intermediul instalațiilor de utilizare interioare verticale și/sau orizontale după contorul de branșament în sensul de curgere al apei.

Se aplică în cadrul tuturor Unităților Teritoriale Administrative din județul Teleorman ce fac parte din aria de deservire a Operatorului regional de apă și canalizare, prin intermediul compartimentelor funcționale ale acestuia.

3. Documente de referință - Legislație aplicată

Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor;

Ordonanța Guvernului nr. 20/1992 privind activitatea de metrologie, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 148/2012 pentru aprobarea Listei oficiale a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal;

Ordinul ANRSC nr. 88/2007 – Regulamentul cadru al serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul ANRSC nr. 89/2007 – pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul ANRSC nr. 90/2007 – Contract – cadru de furnizare/prestare servicii de alimentare cu apă și de canalizare;

Ordinul MLPAT nr. 29/N/1993 pentru determinarea in sistem pausal a consumurilor de apa pe categorii de consumatori;

Regulamentul propriu al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din raza unităților administrativ - teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul”, județul Teleorman, aprobat prin Hotărârea A.D.I. nr. 19/2010.

4. Terminologie.

apa potabila (apa rece) - apa care indeplinește indicatorii de potabilitate prevăzuți de legislația in vigoare;

unitate imobiliara - parte dintr-un condominiu indiferent de destinație, in regim de proprietate individuală sau chirie, comodat ori alta forma de inchiriere, care impreuna cu cota-parte din proprietatea comuna constituie o unitate imobiliara individuală in conformitate cu capitolul 2 din prezenta metodologie;

condominiu - imobil; bloc de locuințe; grup de cladiri - o proprietate imobiliara din care unele părți sunt proprietăți individuale și/sau inchiriate, reprezentate din apartamente/case și/sau spații cu alta destinație decat cea de locuința, iar restul, părți aflate in proprietate comuna. Prin asimilare poate fi definit condominiu și un tronson, cu una sau mai multe scari, din cadrul cladirii de locuit, in condițiile in care se poate delimita proprietatea comuna;

contor de branșament - contor destinat masurarii cantitații de apa rece furnizata condominiului prin intermediul branșamentului, montat intre doua robinete/vane la limita proprietății acestuia. Contorul de branșament este ultima componenta a rețelei publice de distribuție in sensul de curgere al apei;

contor repartitor - contor destinat masurarii cantitații de apa rece consumata la nivel de proprietate individuala, montat in instalații de utilizare in cazul sistemelor de distribuție verticale și/sau orizontale la nivel de apartament/casa și/sau spații cu alta destinație, utilizat ca repartitor de costuri in cadrul unui condominiu;

instalații de utilizare - totalitatea instalațiilor și receptoarelor prin intermediul carora se asigura consumul de apa in unitățile imobiliare, situate in condominiu;

operator - persoana juridica romana sau straina care are competenta și capacitatea, recunoscute prin licența, de a furniza/presta, in condițiile reglementarilor in vigoare, un serviciu comunitar de utilități publice și care asigura nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia;

utilizator - persoane fizice sau juridice care beneficiaza, direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, in condițiile legii.

cantitate de apa furnizata - in cazul imobilelor tip condominiu este reprezentata de suma consumurilor (volumurilor) individuale de apa și a consumului/pierderii (volumului) de apa comun, aferente spațiilor cu destinație de locuința sau alta destinație, aflate in proprietatea sau folosința persoanelor fizice sau juridice, care in total reprezinta consumul inregistrat de contorul de branșament.

5. Reguli generale

5.1. Reglementările și responsabilitățile privind procesul de repartizare și facturare a cantităților de apă potabilă în blocurile de locuințe constituite sau nu în condominiu și utilizatori casnici individuali (case), operatori economici, instituții publice se derulează ținând cont de toată legislația în domeniu valabilă la data prezentei.

5.2. Reguli de stabilire a cantității de apă rece furnizată blocurilor de locuințe constituite sau nu în condominiu, respectiv consumate de utilizatori colectivi la nivel de apartament, spații cu altă destinație.

Monitorizarea contoarelor de apă rece

5.2.1. Reguli generale

(1) Activități principale ce se desfășoară:

- citiri contoare montate la branșament; autocitiri, preluare, centralizare de indexuri înregistrate de repartitoarele de costuri la nivel de apartament, spații cu altă destinație;
- încheiere PV cu reprezentantul asociației de proprietari/locatari sau blocului pentru confirmare servicii prestate;
- procesare/verificare date de intrare;
- remediere erori/anomalii;

(2) Fluxul informațional este gestionat de către compartimentele operaționale ale operatorului regional;

(3) Responsabilitățile compartimentelor implicate sunt în conformitate cu: hotărârile C.A., organigrama, Regulamentul propriu al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, procedurile de sistem, operaționale și de lucru aplicabile, deciziile și notele de serviciu emise de conducerea operatorului.

5.2.2. Reguli aplicabile în stabilirea cantității de apă rece furnizată, respectiv consumată de utilizatori:

Consumul de apă se defalcă astfel:

- Consum comun de apă;
- Consum individual aferent spațiului cu destinație de locuință sau altă destinație aflat în proprietatea sau folosința persoanelor fizice sau juridice.

Cantitatea de apă ce se repartizează fiecărui proprietar se stabilește ca sumă între cota parte din consumul comun și cel individual de apă și se determină de operator pe baza procedurii prezentate în actuala metodologie.

(1) Cantitatea efectivă de apă rece furnizată lunar blocurilor de locuințe constituite sau nu în condominiu se stabilește pe baza înregistrării consumului de către contorul montat la branșamentul imobilului consemnată într-un **Proces-verbal de citire** (confirmare servicii de furnizare/prestare) semnat de furnizor (prestator) și reprezentantul condominiului sau cel puțin 2

(doi) locatari deserviți de bransamentul respectiv în situația în care blocul/blocurile nu sunt constituite în condominiu.

Refuzul semnării Procesului Verbal de citire de către un reprezentant al condominiului sau cel puțin 2 (doi) locatari deserviți de bransamentul respectiv, nu constituie motiv de nefacturare a cantității de apă înregistrate pe contorul de bransament.

(2) În cazul condominiului, cantitățile de apă rece consumate de utilizatori la nivel de apartament, spații cu altă destinație, înregistrate de repartitoarele de costuri, ori cele stabilite în baza criteriilor tehnice în sistem pașal, vor fi luate în considerare la individualizarea consumurilor și repartizării pe proprietăți (apartamente, spații cu altă destinație) a costurilor aferente consumului total de apă înregistrat la nivelul bransamentului imobilului.

Diferența rezultată dintre consumul (volumul) de apă înregistrat de contorul de bransament și consumul (volumul) total înregistrat de contoarele individuale (repartitoare de costuri) și cel stabilit în sistem pașal pentru utilizatorii necontorizați, respectiv pierderi ca urmare a defecțiunilor apărute la instalația interioară de distribuție apă rece și alte neînchideri generate în instalațiile interioare ale utilizatorilor, se repartizează egal pe unitate imobiliară (apartament, spațiu cu altă destinație) și se facturează individual - conform art. 31 alin. 7, lit. b) din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, revizuită, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În perioada de nefuncționare temporară a contorului de bransament (contor defect, blocat, integrator care multiplica incorect) - cantitatea de apă furnizată se stabilește pe baza cantităților înregistrate de repartitoarele de costuri și a celor stabilite în sistem pașal, la nivel de apartament, spațiu cu altă destinație.

(4) În cazul nepermiterii accesului delegatului societății pentru efectuarea verificării periodice a contorului de bransament sau pentru citirea indexului acestuia, montat pe proprietatea utilizatorului, se va lua în considerare consumul aferent citirii din luna anterioară, pentru luna curentă, urmand ca regularizarea să se facă în luna următoare.

(5) În cazul distrugerii sau furtului contorului general se va proceda la facturarea similară cu punctul (4) și se vor întreprinde măsuri pentru recuperarea prejudiciului.

(6) Dacă un proprietar, nu admite accesul reprezentantului condominiului sau al operatorului de servicii, pentru verificarea instalației sau citirea repartitoarelor de costuri, apartamentul respectiv, se consideră necontorizat, consumul alocat în luna respectivă fiind stabilit în sistem pașal, funcție de numărul de persoane ce locuiesc în acesta. Dacă situația se repetă și în lunile următoare, facturarea se va efectua la pașal până la permiterea citirii repartitoarelor de costuri.

Pentru refuzul de a monta contoare/repartitoare de costuri la nivel de apartament sau spațiu cu altă destinație, utilizatorilor respectivi li se va stabili pentru facturare o cantitate de apă rece în sistem pașal de 6,5 mc/pers./punct de consum, până la intrarea în legalitate.

Pentru refuzul de a permite accesul reprezentantului condominiului sau al operatorului în vederea citirii indexelor înregistrate lunar de repartitoarele de costuri sau de a transmite la data stabilită

consumurile lunare inregistrate, utilizatorilor respectivi li se va factura o cantitate de apa stabilita in sistem pausal de 6,5 mc/pers./luna.

(7) In situatia in care intr-o luna nu se efectueaza citirea repartitoarelor de costuri din apartament, proprietarii nefiind prezenti in luna respectivă, consumul va fi estimat ca fiind egal cu consumul lunii precedente, urmand ca regularizarea sa se faca în luna urmatoare.

Pentru apartamentele ai căror proprietari nu locuiesc temporar sau în cazul nedesfășurării de activități în spațiile cu altă destinație, acestea nu se iau în calcul în perioadele respective. Pentru aceasta, proprietarii respectivi trebuie să aducă la cunoștința reprezentanților condominiului și ai S.C. APA SERV S.A. perioadele de timp cât aceștia lipsesc sau perioada în care activitatea este suspendată.

În cazul închirierii apartamentelor/spațiilor cu altă destinație pe o perioadă determinata, proprietarul are obligatia sa instiinteze furnizorul, sa prezinte contractul de inchiriere cu datele de identificare ale chirasului, respectiv actul prin care acesta sa obliga sa achite contravaloarea serviciilor prestate de furnizor.

(8) In perioada de nefunctionare temporara a repartitorului de costuri (contor defect, blocat, integrator care multiplica incorect) cantitatea de apa furnizata se stabileste pe baza mediei de consum dintr-o perioada de 3 luni de zile, anterioare celei cu functionare anormala. Nu este permisa situatia nefunctionarii repartitorului de costuri mai mult de 3 luni consecutive, dupa aceasta perioada, in cazul in care nu s-a remediat defectiunea, facturarea se va face in sistem pausal.

(9) In cazul verificarii metrologice a unui repartitor de costuri, suspectat de inregistrari eronate, consumul se stabileste astfel:

a) pana la sosirea rezultatelor verificarii, se factureaza media din ultimele 3 luni;

b) la sosirea rezultatelor verificarii, se factureaza consumul inregistrat pe contorul repartitor de costuri, daca rezultatul in urma verificarii este admis;

c) daca la sosirea rezultatelor verificarii, se constata ca aparatul este respins, consumul va fi facturat ca medie a ultimele 3 luni; ulterior se impune proprietarului inlocuirea acestuia, prin procurarea unui contor nou, montat și aplicat sigiliu;

d) in cazul nerespectarii obligatiei de inlocuire a repartitorului de costuri, intr-o luna de zile, consumul facturat va fi cel in regim pausal, pana la inlocuirea lui.

(10) Montajul repartitoarelor de costuri va fi executat de către personal autorizat în domeniu, respectiv al S.C. APA SERV S.A.

Daca se constata ca montajul este executat incorect, se procedeaza la attentionarea proprietarului si pana la remediere, facturarea se va face in sistem pausal.

(11) Daca se constata furturi de apa prin metode care să blocheze funcționarea normala a repartitoarelor de costuri sau bypasuri, apartamentul respectiv se considera necontorizat pana la remedierea situației create, iar consumul va fi considerat de 5 ori in sistem pausal pentru fiecare persoana din apartament, consum ce nu se adauga la index. Sustragerea de apă prin orice mijloace constituie infracțiune de furt și se pedepsește conform prevederilor legislației in vigoare.

În toate cazurile în care se vor constata conectări neautorizate și consumuri frauduloase, operatorul va formula plângere penală împotriva utilizatorilor aflați în astfel de cazuri.

(12) Dacă se constata ruperea sigiliului sau a inelului de siguranță la unul din repartitoare și nu s-a anunțat reprezentantul condominiului și al furnizorului, apartamentul respectiv va fi facturat similar cu punctul (11), dacă nu se procedează la verificarea și sigilarea contoarelor găsite în neregulă.

(13) Pentru utilizatorii necontorizati/considerati fara contor repartitor de costuri, consumul lunar în sistem paușal stabilit conform **Regulamentului** propriu al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din raza unităților administrativ - teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Teleormanul”, județul Teleorman, aprobat prin Hotărârea A.D.I. nr. 19/2010, este de:

- **6,5 mc/pers/luna pentru utilizatorii cu instalatii interioare de apa rece si canalizare cu preparare locală a apei calde menajere.**

5.2.3. Reguli privind monitorizarea contoarelor de apa

(1) Luarea în evidență a contoarelor de branșament/repartitoare va fi efectuată de către personalul operatorului pe baza recepțiilor făcute de reprezentanții acestuia, cu aplicarea strictă a prevederilor Legale și a procedurilor operaționale interne.

(2) Modul de urmărire a funcționării corecte a contoarelor va fi efectuat de către personalul specializat al operatorului în conformitate cu Ordinul nr. 148/2012 pentru aprobarea Listei oficiale a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal.

(3) Scoaterea din funcțiune a contoarelor pentru verificare metrologică sau intervenții (mentenanța metrologică) se va efectua conform prevederilor procedurilor interne și a Legislației în vigoare.

(4) Interpretarea rezultatelor verificărilor metrologice efectuate la solicitare asupra contoarelor suspecte de înregistrări eronate, în vederea reconsiderării înregistrării (indexului) de către acestea:

a. contor de branșament / contor repartitor admis la verificarea metrologică - înregistrare corectă a cantității de apă; indexul se operează în vederea facturării (cu excepția cazurilor în care cantitățile rezultate în urma operării buletinului de verificare metrologică generează cantități nefiresc de mare și pentru care există elemente care să dovedească aceste cantități nu au putut fi consumate);

b. contor de branșament / contor repartitor respins la verificarea metrologică - indexul se operează în baza de date. Pentru cazurile în care indexul nu poate fi operat deoarece generează o corecție (factura negativă) efectuarea acesteia se poate face doar după analiza Fișei de date primare a contorului. Se interzice folosirea în continuare a contorului pentru determinarea cantităților furnizate/consumate. Obligativu contorul va fi înlocuit;

c. contor de bransament defect (blocat, integrator care multiplica incorect, "sare" la nivelul decadelor)

- pentru facturare se va aplica art. 5.2.2. pct. 3 din prezenta metodologie.

d. contor repartitor defect (blocat, integrator care multiplica incorect, "sare" la nivelul decadelor) - pentru facturare se va folosi o cantitate medie din lunile anterioare (minim 3 luni conform contract).

(5) Scoaterea din evidenta a contoarelor de apa se va face de catre personalul autorizat, cu respectarea stricta a procedurilor interne operationale.

5.3. Repartizarea consumurilor de apa rece inregistrate la bransamentul blocurilor de locuinte constituite sau nu in condominii

(1) Operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare are obligatia, conform Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, sa repartizeze pe fiecare unitate imobiliara (apartament, spatiu cu alta destinatie) consumul de apa rece inregistrat de contorul montat la bransamentul imobilului, tinand cont de consumurile individuale inregistrate de repartitoarele de costuri la nivel de apartament, spatiu cu alta destinatie, pierderi ca urmare a defectiunilor la instalatiile interioare de distributie apa rece sau neinchideri generate in instalatiile interioare ale utilizatorilor.

In vederea emiterii lunare a facturii pentru fiecare utilizator din blocurile de locuinte constituite in condominii, indexele inregistrate de repartitoarele de costuri la nivel de apartament, spatiu cu alta destinatie vor fi comunicate lunar la S.C. APA SERV S.A. de catre reprezentantul condominiului, la data stabilita de comun acord cu furnizorul, data la care se va citi si indexul contorului de bransament.

Pentru blocurile de locuinte care nu sunt constituite in condominii, indexele inregistrate de repartitoarele de costuri la nivel de apartament, spatiu cu alta destinatie, se citesc la data stabilita de catre reprezentantul S.C. APA SERV S.A., corelat cu citirea indexului de la contorul de bransament. In cazul in care indexul nu este citit de catre reprezentantul S.C. APA SERV S.A., acesta poate fi comunicat si telefonic, la ghiseele de incasare sau la casierii incasatori.

(2) Diferentele rezultate intre consumul inregistrat la contorul de bransament si suma consumurilor individuale **se repartizeaza egal pe unitate imobiliara (apartament, spatiu cu alta destinatie) si se factureaza individual - conform art. 31 alin. 7, lit. b) din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, revizuita, cu modificarile si completarile ulterioare.**

(3) Analiza cauzelor care au determinat diferentele, precum si indepartarea acestora, revine proprietarilor din condominiu si Asociatiei de proprietari.

(4) **In procedura de defalcare a cantitatilor de apa in condominiu sunt incluse toate unitatile imobiliare, indiferent de forma de proprietate si tipul de folosinta, daca sunt locuite/functionale/utilizate, cu exceptia unitatilor imobiliare debransate de la serviciul de alimentare cu apa si a celor nelocuite temporar sau in care nu se desfășoară activități, cu condiția anunțării reprezentanților condominiului și ai S.C. APA SERV S.A.**

Cheltuielile de debransare vor fi suportate de utilizatori, inclusiv taxa de sigilare a sistemului de debransare.

(5) Facturile se vor întocmi continuând atât componenta individuală cât și cea comună care derivă din diferențele între consumul înregistrat de contorul de bransament și suma consumurilor interioare, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal.

(6) Factura individuală pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare constituie titlu executoriu.

5.4. Prezenta metodologie se aplică și în cazul utilizatorilor casnici individuali (case), operatori economici, instituții publice, acolo unde aceștia se regăsesc într-una din situațiile prezentate mai sus.

5.5. Stabilirea cantității de apă furnizată și a celei evacuate în rețeaua de canalizare

Cantitatea de apă uzată preluată în rețeaua publică de canalizare este:

- 90 % pentru utilizatorii casnici colectivi din volumul de apă consumat lunar;
- 100% pentru agenții economici, instituții publice, fiind considerată egală cu cantitatea de apă rece consumată. Fac excepție utilizatorii la care specificul activităților face ca o cantitate de apă să rămână înglobată în produsul finit caz în care volumul de apă uzată evacuată se va stabili împreună de către utilizator și furnizor.

Cantitatea de apă meteorică preluată în rețeaua de canalizare se determină prin înmulțirea cantității specifice de apă meteorică (l/mp și luna) comunicată de ANM, pentru perioada anterioară emiterii facturii, cu suprafețele totale ale incintelor construite și neconstruite ce aparțin condominiului, teraselor blocurilor de locuințe declarate și cu coeficienții de scurgere recomandați de SR – 1846-1:2006.

5.5. Rezolvarea reclamațiilor

Reclamațiile sunt rezolvate în mod direct prin compartimentele funcționale ale operatorului, conform Legislației în vigoare privind soluționarea petițiilor și tratarea reclamațiilor.

5.6. Arhivarea și accesul utilizatorilor la informații

(1) Arhivare:

- pe suport hârtie în dosare / rafturi / fișete;
- în format electronic în servere și copii CD / DVD.

(2) Accesul la documentele arhivate se face prin compartimentele specializate ale operatorului.